

Huenges Wajer & Joosten Notarissen Wethouder Vrankenstraat 21 Postbus 4105 6202 PA Maastricht Tel.: 043 3509950 Fax.: 043 3615824	<b>ONTWERP d.d. 6 september 2021</b>  Indien er onjuistheden voorkomen in Uw personalia of elders in de tekst wordt u verzocht zo spoedig mogelijk contact op te nemen.
--	---

Dossiernummer 89179

## STATUTENWIJZIGING VERENIGING Tourclub Elsloo

Heden, \* \_\_\_\_\_  
 verschenen voor mij, mr. Philp Adriaan Jakob Hendrik van Oss, hierna te noemen —  
 “notaris”, \_\_\_\_\_  
 als waarnemer van mr. Henricus Gerardus Johannes Jacques Maria Joosten, \_\_\_\_\_  
 notaris te Maastricht: \_\_\_\_\_

1. de heer **LOUWRENS JOSEPHUS LOUIS MARIE DOORNBOS**, wonende —  
 te 6181 MK Elsloo, gemeente Stein, Aronskelk 136, geboren te Breda op acht —

2. de heer **HENDRIKUS MARTINUS MARIA JACOBS**, wonende te 6181 AP-  
 Elsloo, gemeente Stein, Michiel de Ruyterstraat 45, geboren te Bakel en \_\_\_\_\_

3. de heer **HENRICUS JOZEF GERARDUS GEELLEN**, wonende te 6226 XW —  
 Maastricht, Keerderstraat 255, geboren te Maastricht op negenentwintig juli —

De verschenen personen verklaarden bij deze akte voor hun bestaande vereniging —  
 Tourclub Elsloo gevestigd te Elsloo nieuwe statuten vast te stellen. \_\_\_\_\_

Het besluit waarbij het bestuur is belast met de uitvoering van de wijziging van de —  
 statuten is rechtsgeldig genomen op \*. Van de notulen van dit besluit is een afschrift —  
 bij deze statuten gevoegd. \_\_\_\_\_

**Statuten** \_\_\_\_\_

**Naam en Zetel** \_\_\_\_\_

#### Artikel 1

1. De vereniging heet: Tourclub Elsloo.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Stein.
3. De vereniging is opgericht op negenentwintig december negentienhonderdachtenzeventig te Stein en vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

#### **Doel**

#### Artikel 2

Het doel van de vereniging is: De vereniging heeft tot doel het doen beoefenen en het bevorderen van de wielersport in al zijn verschijningsvormen, en het verrichten van alle verdere handelingen, die hiermee in de ruimste zin verband houden of daarvoor bevorderlijk kunnen zijn.

#### **Verenigingsjaar**

#### Artikel 3

Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december van ieder jaar.

#### **Lidmaatschap**

#### Artikel 4

1. De vereniging kent gewone leden, ereleden en begunstigende leden. Als in deze statuten wordt gesproken van lid of leden bedoelen we daarmee zowel de gewone leden als de ereleden, tenzij het tegendeel blijkt.
2. Gewone leden zijn zij, die als zodanig zijn toegelaten overeenkomstig het in artikel 5 bepaalde.
3. Ereleden zijn zij, die in verband met hun buitengewone verdiensten voor de vereniging of in het kader van de doelstelling van de vereniging, door de algemene vergadering zijn benoemd tot erelid.
4. Begunstigende leden zijn zij, die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de algemene ledenvergadering vastgesteld minimumbedrag en die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.

#### Artikel 5

1. Als gewoon lid kan men worden toegelaten nadat men schriftelijk hiervoor een verzoek bij het bestuur heeft ingediend. Het bestuur beslist over de toelating. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating-besluiten.
2. Ereleden worden op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering benoemd.
3. Begunstigend lid kan men worden door schriftelijke aanmelding bij het bestuur, dat over de toelating beslist.
4. Het lidmaatschap is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar.

#### Artikel 6

Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste drie maanden. Gronden voor schorsing zijn:

- het lid handelt bij herhaling in strijd met zijn lidmaatschapsverplichtingen;

- het lid schaadt het belang van de vereniging in ernstige mate door handelingen—  
of gedragingen. \_\_\_\_\_

Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap—  
verbonden rechten niet worden uitgeoefend terwijl de lidmaatschapsverplichtingen—  
in stand blijven. \_\_\_\_\_

#### Artikel 7 \_\_\_\_\_

1. Het lidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_
  - a. door overlijden van het lid. Is een rechtspersoon lid van de vereniging, dan—  
eindigt haar lidmaatschap wanneer zij ophoudt te bestaan; \_\_\_\_\_
  - b. door opzegging door het lid; \_\_\_\_\_
  - c. door opzegging namens de vereniging; \_\_\_\_\_
  - d. door ontzetting; \_\_\_\_\_
2. a. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts plaatsvinden tegen  
het einde van een verenigingsjaar, met inachtneming van een opzegtermijn—  
van vier weken. De opzegging moet schriftelijk. De secretaris is verplicht —  
de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk te bevestigen. Als de opzegging—  
niet tijdig of niet schriftelijk heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door—  
tot het einde van het eerstvolgende kalenderjaar, tenzij het bestuur anders—  
besluit. \_\_\_\_\_
  - b. Het lidmaatschap eindigt na opzegging echter met onmiddellijke ingang: —
    - nadat een besluit aan het lid bekend is geworden of medegedeeld—  
waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn—  
verzwaard, tenzij het betreft een wijziging van geldelijke rechten en —  
verplichtingen; \_\_\_\_\_
    - nadat het lid een besluit ter kennis is gebracht of gekomen tot \_\_\_\_\_  
omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of —  
splitsing; \_\_\_\_\_
    - als van het lid redelijkerwijs niet kan worden gevergd dat het \_\_\_\_\_  
lidmaatschap voortduurt. \_\_\_\_\_
3. a. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde—  
van een kalenderjaar door het bestuur met inachtneming van een \_\_\_\_\_  
opzegtermijn van vier weken. De opzegging vindt schriftelijk plaats en met—  
opgave van redenen. Het aan het slot van lid 2.a bepaalde is van \_\_\_\_\_  
overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
  - b. Opzegging namens de vereniging kan plaatsvinden met onmiddellijke —  
ingang: \_\_\_\_\_
    - als het lid bij herhaling zijn verplichtingen ten opzichte van de \_\_\_\_\_  
vereniging niet nakomt; \_\_\_\_\_
    - als het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die door de —  
statuten voor het lidmaatschap worden gesteld; \_\_\_\_\_
    - als redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden dat het —  
lidmaatschap voortduurt. \_\_\_\_\_

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan worden uitgesproken wanneer een lid:—
- bij herhaling in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, —
  - reglementen of besluiten van de vereniging; —
  - als het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.—

De ontzetting geschiedt door het bestuur dat de betrokken persoon onverwijld van —  
het besluit schriftelijk, onder opgave van redenen, in kennis stelt. —

1. De betrokken persoon kan binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving—  
tegen het besluit tot opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap in beroep—  
gaan bij de algemene vergadering. Het besluit van de algemene vergadering tot—  
bevestiging van de opzegging of ontzetting moet worden genomen met een —  
meerderheid van twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. —
2. Als het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, ongeacht —  
krachtens welke oorzaak, blijft de bijdrage die over het desbetreffende jaar —  
verschuldigd was of zou zijn volledig verschuldigd, tenzij het bestuur anders —  
besluit. —

### **Geldmiddelen** —

#### Artikel 8 —

1. De geldmiddelen van de vereniging kunnen onder meer bestaan uit: —

  - de contributies van de gewone en de begunstigende leden; —
  - subsidies; —
  - entreegelden; —
  - eventuele verkrijgingen op grond van erfstellingen en legaten; —
  - schenkingen; —
  - eventuele andere toevallige baten. —

2. Ieder gewoon lid betaalt een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door de —  
algemene vergadering tijdens de jaarvergadering wordt vastgesteld. —
3. Nieuwe gewone leden kunnen verplicht zijn tot betaling van een entreegeld, —  
waarvan het bedrag wordt vastgesteld door de algemene vergadering. —

### **Bestuur: samenstelling en benoeming** —

#### Artikel 9 —

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie —  
(3) natuurlijke personen. —  
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. —  
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. —  
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene —  
vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. —  
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden —  
verenigd. —  
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. —  
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig —  
mogelijk in de vacatures kan voorzien. —
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. —

- Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging. \_\_\_\_\_
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. \_\_\_\_\_  
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. \_\_\_\_\_  
De voordracht is niet bindend. \_\_\_\_\_
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie (3) jaar. \_\_\_\_\_  
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. \_\_\_\_\_  
Een volgens rooster aftredende bestuurder is tienmaal onmiddellijk herbenoembaar. \_\_\_\_\_  
Het bestuur kan bepalen dat een eerste benoemingsperiode die op grond van het rooster van aftreden drie (3) jaar is of korter is dan drie (3) jaar, bij de toepassing van de vorige zin niet in aanmerking wordt genomen. \_\_\_\_\_  
Degene die niet onmiddellijk herbenoembaar is, kan pas na het verstrijken van een periode van drie (3) jaar na de afloop van zijn benoemingsperiode weer tot bestuurder worden benoemd. \_\_\_\_\_
- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. \_\_\_\_\_  
Wanneer als gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in de vacature benoemde drie (3) jaar is of korter is dan drie (3) jaar, kan het bestuur bepalen dat deze benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij de toepassing van onderdeel a van dit lid. \_\_\_\_\_
5. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. \_\_\_\_\_  
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene vergadering daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. \_\_\_\_\_  
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig (72) uur door de vereniging, een medebestuurder of een lid geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de algemene vergadering kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. \_\_\_\_\_

### **Bestuur: einde functie, schorsing**

#### Artikel 10

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_
- door aftreden van een bestuurslid; \_\_\_\_\_
  - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; \_\_\_\_\_
  - door overlijden van een bestuurslid; \_\_\_\_\_
  - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen; \_\_\_\_\_

- wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging;
- als de bestuurder niet meer voldoet aan de vereisten als opgenomen in artikel 9 lid 2 om als bestuurder te kunnen worden benoemd;
- door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde ( $2/3^e$ ) van de uitgebrachte stemmen;
- wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt;

een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde.

2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde ( $2/3^e$ ) van de uitgebrachte stemmen. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

### **Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming**

#### Artikel 11

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.

6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. —————  
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, —————  
worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van —  
de uitgebrachte stemmen. —————
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij —  
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het  
belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie.  
Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit —  
genomen door de algemene vergadering. —————

**Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten —————  
vergadering —————**

Artikel 12 —————

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid —————  
voorziet de vergadering zelf in haar leiding. —————
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de —  
vergaderingen worden gehouden. —————
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de —————  
vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. —————  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd —————  
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na —  
het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, —  
dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering —  
of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, —  
een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming —————  
vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —————
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen —————  
gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de —————  
vergadering aangewezen persoon. —————  
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist  
van de vergadering ondertekend. —————
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als  
alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. —————  
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische —  
weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur  
voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. —

**Bestuur: taken en bevoegdheden —————**

Artikel 13 —————

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is —  
tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem —  
opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de —  
vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de —————  
vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op —————

zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.

Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.

Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.

Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

3. Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor besluiten tot:

- a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven van registergoederen;
- b. het aangaan van geldleningen of kredietovereenkomsten;
- c. het uitlenen van gelden;
- d. het aangaan van een vaststellingsovereenkomst voor de beëindiging van een geschil;
- e. het optreden in rechte, met inbegrip van arbitrale procedures, waaronder niet begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en andere rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;
- f. het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan boven het bedrag dat de algemene vergadering kan vaststellen;
- g. het aangaan, wijzigen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten;
- h. het vaststellen of wijzigen van een beleidsplan.

De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven andere dan hiervoor omschreven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

### **Vertegenwoordiging**

#### Artikel 14

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd:
- het gehele bestuur samen;



- twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
- 2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

### **Verslaggeving en verantwoording**

#### Artikel 15

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.

Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat van baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld.

3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie.

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige.

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast.

De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurdersgezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

## **De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering**

### Artikel 16

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
  - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar;
  - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;
  - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar;
  - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en
  - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden.

## **De algemene vergadering: oproeping**

### Artikel 17

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van:
  - een publicatie in het verenigingsorgaan; of
  - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister.
 De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien (14) dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een

agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. –

### **De algemene vergadering: toegang en stemrecht**

#### Artikel 18

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging, en de wettelijk vertegenwoordigers van de minderjarige leden van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is.
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem.  
Een geschorst lid heeft geen stemrecht.  
Het stemrecht van een minderjarig lid kan alleen worden uitgeoefend door zijn wettelijk vertegenwoordiger.
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen.  
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd.  
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht elektronisch is vastgelegd.  
Eén lid kan niet meer dan twee (2) andere leden vertegenwoordigen.
4. De bestuurders hebben een raadgevende stem in de algemene vergadering.

### **De algemene vergadering: besluitvorming**

#### Artikel 19

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.  
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. – Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden

beslist tussen welke personen zal worden herstemd. \_\_\_\_\_

Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. \_\_\_\_\_

4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van \_\_\_\_\_  
personen gaat, is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_

5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste \_\_\_\_\_  
drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te \_\_\_\_\_  
verlangen. \_\_\_\_\_

Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. \_\_\_\_\_

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming \_\_\_\_\_  
verlangt. \_\_\_\_\_

Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een \_\_\_\_\_  
elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via \_\_\_\_\_  
het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks \_\_\_\_\_  
kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan \_\_\_\_\_  
uitoefenen. \_\_\_\_\_

Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch \_\_\_\_\_  
communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend \_\_\_\_\_  
gemaakt. \_\_\_\_\_

Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een \_\_\_\_\_  
elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via \_\_\_\_\_  
het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks \_\_\_\_\_  
kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan \_\_\_\_\_  
uitoefenen. \_\_\_\_\_

Bovendien is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch \_\_\_\_\_  
communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging. \_\_\_\_\_

Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch \_\_\_\_\_  
communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend \_\_\_\_\_  
gemaakt. \_\_\_\_\_

Een stemgerechtigd lid kan zijn stem voorafgaand aan de algemene vergadering \_\_\_\_\_  
via een elektronisch communicatiemiddel uitbrengen, maar niet eerder dan op \_\_\_\_\_  
de dertigste dag voor die van de vergadering. Een dergelijke stem wordt \_\_\_\_\_  
gelijkgesteld met stemmen die gedurende de vergadering worden uitgebracht. \_\_\_\_\_  
Een stem die op die wijze is uitgebracht, kan niet worden herroepen. \_\_\_\_\_

6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering \_\_\_\_\_  
bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit \_\_\_\_\_  
met voorkennis van het bestuur is genomen. \_\_\_\_\_

7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - -  
mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan \_\_\_\_\_  
de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de \_\_\_\_\_  
voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet \_\_\_\_\_  
op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. \_\_\_\_\_

**De algemene vergadering: leiding en notulen** \_\_\_\_\_

#### Artikel 20

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. —  
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als —  
voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het —  
voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. —
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander —  
door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen —  
gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden —  
vastgesteld. —

#### **Statutenwijziging**

#### Artikel 21

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de —  
algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot —  
wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping —  
tot de algemene vergadering worden vermeld. —
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een —  
voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór —  
de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging —  
woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter —  
inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag —  
waarop de vergadering wordt gehouden. —
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid —  
van ten minste twee/derde ( $2/3^e$ ) van de uitgebrachte stemmen. —  
In die vergadering moet ten minste twee/derde ( $2/3^e$ ) gedeelte van de leden —  
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —  
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een —  
nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan —  
worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde ( $2/3^e$ ) van de —  
uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering —  
aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe —  
vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden —  
genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of —  
vertegenwoordigde leden. —  
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee (2) weken —  
en niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering gehouden. —
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële —  
akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij —  
notariële akte vast te leggen. —  
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van —  
de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. —

#### **Fusie, splitsing, omzetting**

#### Artikel 22

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

## **Ontbinding**

### Artikel 23

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld. Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door:
  - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
  - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

## **Vereffening**

### Artikel 24

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd.
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging. Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende

baten meer aanwezig zijn.  
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

### **Reglementen**

#### Artikel 25

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen.
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.  
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

### **SLOTVERKLARINGEN**

De verschenen personen verklaarden ten slotte:

#### **HUIDIG BESTUUR**

Volgens opgave van de verschenen personen is het bestuur van de vereniging op dit moment als volgt samengesteld:

1. de heer L.J.L.M. Doornbos, voornoemd, voorzitter;
2. de heer H.M.M. Jacobs, voornoemd, secretaris;
3. de heer H.J.G. Geelen, penningmeester;
4. de heer Henricus Mechtildis Joseph Marie Colaris, geboren op veertien september negentienhonderd vierenvijftig, lid;
5. de heer Henricus Elisabeth Philip Vogten, geboren op twaalf februari negentienhonderd zestig, lid.

#### **ADRES**

Het adres van de vereniging is 6281 AP Elsloo, Michiel de Ruyterstraat 45.

#### **WOONPLAATSKEUZE**

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte.

#### **SLOT**

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

**WAARVAN AKTE** is verleden te Maastricht, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is door mij aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht, waarbij ik tevens heb gewezen op de gevolgen die voor de verschenen persoon uit de inhoud van deze akte voortvloeien.

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.